

Приложение 1

к положению о формировании муниципального задания в отношении муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

Утверждаю

Бердникова Т.И.

(подпись, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя средств районного бюджета, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных казенных, бюджетных или автономных учреждений)

"15" января 2021 г.



Муниципальное задание № _____ 1

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительное образование «Мирненская детская школа искусств»
(наименование муниципального образования)
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительное образование «Мирненская детская школа искусств»
Образование в области культуры

Форма по ОКУД

Коды
0506001

Дата окончания действия²

Код по сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

	Коды
	0506001
	85.41.2

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Средний размер платы (цена, тариф) ⁸	Цена, тариф	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	в	в						
											единица измерения	код по ОК ЕИ ⁶	2021 год	2022 год (1-й год планового периода а)	2023 год (2-й год планового периода а)	20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
804200 О.99.0. ББ52А Ж4800 0	Наименование показателя ⁵	Наименование нововведений ⁵	Наименование нововведений ⁵	Наименование нововведений ⁵	Наименование нововведений ⁵	Наименование нововведений ⁴	единица измерения ⁴	код по ОК ЕИ ⁶	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода а)	2023 год (2-й год планового периода а)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- 1) Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
- 2) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
- 3) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- 4) Постановление администрации Красноармейского муниципального района Челябинской области от 04.10.2018 г № 844 «О Положении о формировании муниципального задания в отношении муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»
- 5) Постановление администрации Красноармейского муниципального района Челябинской области от 19.09.2019 № 745 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальных услуг «Реализация дополнительных утвержденных предпрофессиональных программ в области искусства», «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (довольной) информации	Частота обновления информации
1.	2	3	4
1.	Посредством своевременного предоставления обязательной к размещению информации об учреждении на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Обязательная к размещению информация об учреждении в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» в соответствии с Приказом Росособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2014 № 33423)	Перед началом каждого учебного года и в связи с обновлением (изменением) размещенной информации.
2.	Посредством размещения информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», и (или) на информационном стенде в помещении учреждения	1) Наименование и место нахождения Администрации, Управление культуры, Учреждения; 2) График работы, справочные (контактные) телефоны, адреса электронной почты Администрации, Управления культуры, Учреждения; 3) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;	Перед началом нового учебного года и в связи с обновлением (изменением) размещенной информации

	<p>4) копия устава Учреждения;</p> <p>5) вид и направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, форма обучения и сроки их освоения;</p> <p>6) порядок приема поступающих в Учреждение;</p> <p>7) форма документа, выдаваемого по окончании освоения образовательной программы;</p> <p>8) права и обязанности обучающихся;</p> <p>9) основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;</p> <p>10) расписание групповых занятий.</p>	
<p>3.</p> <p>Посредством размещения информации на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», а также обеспечения свободного доступа в здании учреждения к информации, размещенной на информационном стенде учреждения</p>	<p>1) Правила приема в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам;</p> <p>2) перечень дополнительных общеразвивающих программ, по которым Учреждение обязывает прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;</p> <p>3) количество мест для приема по каждой дополнительной общеразвивающей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;</p> <p>4) количество мест для обучения по каждой дополнительной общеразвивающей программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица (при наличии);</p> <p>5) информация о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Регламентом, в электронной форме (при наличии технической возможности).</p>	<p>Не позднее чем за 7 календарных дней до начала приема документов, в целях информирования о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам</p>
<p>4.</p> <p>Непосредственно специалистами Учреждения, а также с использованием средств телефонной связи</p>	<p>1) Место нахождения, график работы Администрации, Учреждения культуры, Учреждения;</p> <p>2) орган, ответственный за организацию предоставления муниципальной услуги;</p> <p>3) перечень и виды документов, необходимых для получения муниципальной услуги;</p> <p>4) время приема и выдачи документов;</p> <p>5) сроки предоставления муниципальной услуги;</p> <p>6) порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе оказания муниципальной услуги;</p> <p>7) по просьбе заявителя другая информация, относящаяся к муниципальной услуге.</p>	<p>В период работы учреждения, по мере необходимости получения информации потенциальными потребителями</p>
<p>5.</p> <p>Непосредственно специалистами Учреждения и (или) через информационные системы общего пользования</p>	<p>В соответствии с ч. 2 ст. 55 Федерального закона № 273 Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся</p>	<p>Перед приемом заявления на обучение в Учреждении</p>

Раздел 2

- | | | | |
|--|--|--|-------------|
| <p>1. Наименование муниципальной услуги</p> <p>2. Категории потребителей муниципальной услуги</p> <p>3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:</p> <p>3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги</p> | <p>Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств</p> <p>граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (дети в возрасте с 6 лет 6 месяцев до 18 лет)</p> | <p>Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню</p> | <p>ББ55</p> |
|--|--|--|-------------|

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	в								
						процентах	абсолютных показателях							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
802112 О.99.0.Б Б55АВ1 6000	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	Сохранность контингента обучающихся	Колличество педагогических работников	человек	10	10	10	-		
	показатель для ⁵	показатель для ⁵	показатель для ⁵	показатель для ⁵	показатель для ⁵	показатель для ⁴	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги					Средний размер платы (цена, тариф) ⁸	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷						
				2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода а)	2023 год (2-й год планового периода а)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)			20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
802112 0.99.0. ББ55А В16000	Народные инструкторы	Не указана зан	Не указана но	Очная	Не указана но	Количество человеко-часов	Человеко-час		4135,2	4135,2	4135,2				5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1		2	4
		3	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата

нормативного правового акта):

- 1) Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (с изм. и доп.)
 - 2) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
 - 3) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
 - 4) Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»
 - 5) Постановление администрации Красноармейского муниципального района Челябинской области от 04.10.2018 г № 844 «О Положении о формировании муниципального задания в отношении муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»
 - 6) Постановление администрации Красноармейского муниципального района Челябинской области от 19.09.2019 № 745 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальных услуг «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств», «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Посредством своевременного предоставления обязательной к размещению информации об учреждении на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Обязательная к размещению информация об учреждении в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» в соответствии с Приказом Рособрандзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2014 № 33423)	Перед началом каждого учебного года и в связи с обновлением (изменением) размещенной информации.

2.	<p>Посредством размещения информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», и (или) на информационном стенде в помещении учреждения</p>	<p>Перед началом нового учебного года и в связи с обновлением (изменением) размещенной информации</p>
3.	<p>Посредством размещения информации на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», а также обеспечения свободного доступа в здание учреждения к информации, размещенной на информационном стенде учреждения</p>	<p>Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов, в целях информирования о приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам в области искусств</p>
4.	<p>Непосредственно специалистами Учреждения, а также с использованием средств телефонной связи</p>	<p>В период работы учреждения, по мере надобности получения информации потенциальными потребителями</p>

Посредством размещения информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», и (или) на информационном стенде в помещении учреждения

- 1) Наименование и место нахождения Администрации, Управления культуры, Учреждения;
- 2) график работы, справочные (контактные) телефоны, адреса электронной почты Администрации, Управления культуры, Учреждения;
- 3) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 4) копия устава Учреждения;
- 5) вид и направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, форма обучения и сроки их освоения;
- 6) порядок приема поступающих в Учреждение;
- 7) форма документа, выдаваемого по окончании освоения образовательной программы;
- 8) права и обязанности обучающихся;
- 9) основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 10) расписание групповых занятий.

- 1) Правила приема в Учреждение;
- 2) порядок приема в Учреждение;
- 3) перечень дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, по которым Учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- 4) информация о формах проведения отбора поступающих;
- 5) особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- 6) количество мест для приема по каждой дополнительной предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- 7) количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- 8) сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- 9) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в Учреждение;
- 10) образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица (при приеме на обучение по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица).

- 1) Место нахождения, график работы Администрации, Управления культуры, Учреждения;
- 2) орган, ответственный за организацию предоставления муниципальной услуги;
- 3) перечень и виды документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- 4) время приема и выдачи документов;
- 5) сроки предоставления муниципальной услуги;
- 6) порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе оказания муниципальной услуги.

<p>5. Непосредственно специалистами Учреждения и (или) через информационные системы общего пользования</p>	<p>7) по просьбе заявителей другая информация, относящаяся к муниципальной услуге.</p> <p>В соответствии с ч. 2 ст. 55 Федерального закона № 273 Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими программами и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе (для предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства») поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.</p>	<p>Перед приемом заявления на обучение в Учреждении</p>

- 1 В случае формирования муниципального задания в системе "Электронный бюджет" номер муниципального задания присваивается в данной системе.
- 2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- 3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- 4 Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональным перечнем (классификатором) муниципальных услуг и работ.
- 5 Заполняется в соответствии с Графами "содержание" и "условия (формы) оказания" общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или регионального перечня (классификатора) муниципальных услуг и работ.
- 6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональном перечне (классификаторе) муниципальных услуг и работ (при наличии).
- 7 Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (не более 5 процентов).
- 8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- 9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной) (не более 5 процентов), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных казенных, бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в пределах которого оно считается выполненным (процентом). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей первой и второй настоящего муниципального задания, не записываются.